

Puhas Oy

Y-tunnus 1067047-0

Tilinpäätös ja toimintakertomus

1.1.2023 - 31.12.2023

Puhas Oy
Joensuun Tiedepuisto, Linnunlahdentie 2, rak. 4 A
80110 Joensuu
Kotipaikka Joensuu
Y-tunnus 1067047-0

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2023 – 31.12.2023

Sisällysluettelo	Sivu
Toimintakertomus	1-4
Tuloslaskelma	5
Tase	6-7
Liitetiedot	8-11
Tilinpäätöksen allekirjoitus	12
Tilintarkastusmerkintä	12
Kirjanpitoaineisto	13

Tilinpäätöksen laatija:
Meita Oy

Tilinpäätöskirja (KPL3:8.1§) on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1§) ja tilikauden tositeaineisto vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt (KPL 2:10.2§).

Tämä tilinpäätöskirja on säilytettävä 31.12.2033 asti.

Hallituksen toimintakertomus 2023

Puhas Oy perustettiin 27.9.1996, merkittiin kaupparekisteriin 17.12.1996 Joensuun Seudun Jätehuolto Oy:n nimellä, ja sen varsinainen toiminta alkoi 1.1.1997. Yhtiön nimi vaihdettiin joulukuussa 2011 Puhas Oy:ksi. Tilikausi oli yhtiön kahdeskymmenesseitsemäs.

OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDELLA

Mennyt vuosi sisälsi edelleen huomattavasti epävakautta ja epävarmuutta johtuen Ukrainan sodasta sekä muista globaaleista olosuhteista. Suomessa yhteiskunnallisen keskustelun keskiössä olivat yksityisen ja julkisen talouden heikentyneet näkymät, Suomen liittyminen Natoon, eduskuntavaalit, uuden hallituksen ajamat työmarkkinauudistukset sekä uudistusten herättämät vastareaktiot. Inflaatio hidastui vuoden 2023 aikana, mutta korkotaso oli edellisvuosiin verrattuna korkea, millä oli vaikutuksensa koko yhteiskuntaan ja samalla yhtiön toimintaympäristöön. Taloudellisen toimintaympäristön synkkenemisestä huolimatta yhtiön toiminta säilyi kokonaisuudessaan verraten normaalilla tasolla.

Taloudellisesti mennyt vuosi oli selvästi ennakoitua parempi. Yhtiön hyvä vire talouden saralla oli seurausta useasta tekijästä: myyntituottoja syntyi ennakoitua enemmän ja kustannuksia onnistuttiin karsimaan suunniteltua tehokkaammin. Sähkön myynti toteutui ennakoidusti palautuen vuotta 2022 edeltäneelle tasolle.

Kokonaisuudessaan vuosi 2023 oli yhtiölle työntäyteinen ja menestyksellinen. Vuoden aikana jätehuoltoa kehitettiin monin tavoin. Päähuomio keskittyi erityisesti Kontiokaaren itsepalveluaseman valmistumiseen sekä käyttöönottoon keväällä 2023. Kontiokaaren tarkoituksena oli parantaa kierrätyspalveluiden saatavuutta ja asiakaspalvelun kokonaisuutta, missä yhtiön voitiin katsoa onnistuneen; asiakkaat olivat alusta saakka innostuneita ja tyytyväisiä uudesta itsepalveluasemasta, mistä yhtiö saikin paljon kiitosta.

Myös muita palvelukäytäntöjä kehitettiin edelleen: asiakaspalvelussa sähköisen asiointipalvelun käyttö kaksinkertaistui edellisvuoteen verrattuna ja chatbotin toimivuuden kehittäminen jatkui. Asiakaspalvelun sujuvuutta lisättiin pyrkimällä hoitamaan asiakkaan asiat yhdellä kohtaamisella kuntoon. Samalla onnistuttiin lyhentämään asiakaspalvelun kirjallisten tehtävien vastausaikoja niin asiakasyhteydenottojen kuin kuljettajan kuittausten osalta. Myös aluekeräyspisteiden siisteys ja toimivuus sai edelleen kiitosta asiakkailta.

Jätelain muutosten myötä pakkausjätteiden erilliskeräysvelvoite tuli voimaan taajamissa kaikilla viiden ja yli viiden huoneiston asuinkiinteistöillä heinäkuun 2023 alusta alkaen. Pakkausjätteiden keräystä ja kuljetusta alettiin toteuttaa hankintasopimuksen mukaisesti kaasukäyttöisillä jäteautoilla. Poistotekstiilikeräys aloitettiin yhtiön toimialueella maaliskuussa 2023 ja keräys toteutettiin yhteistyössä Joensuun kaupungin työllisyyspalvelujen Taitamon kanssa. Näiden lisäksi yhtiö alkoi syksyllä 2023 valmistautua biojätteen erilliskeräysvelvoitteen laajentumiseen, minkä myötä yli 10 000 asukkaan taajamissa tulee biojäte kaikilla asuinkiinteistöillä joko kerätä tai kompostoida.

Jätevesilietteiden keräystä valmisteltiin vuoden 2023 ajan keräämällä tietoa, tutustumalla muiden jäteyhtiöiden toimintatapoihin sekä tekemällä asiakasmateriaaleja. Kun jätevesilietteiden kunnallistaminen sai lainvoimaisen päätöksen loka-marraskuun taitteessa 2023, aloitettiin lietelomakkeiden postitusaineiston valmistelu tammikuun 2024 postitusta varten.

Kontiosuon jätekeskukselle aloitettiin rakentamaan yhtiön uutta toimistorakennusta, joka mahdollistaa koko henkilöstön siirtymisen samaan toimipisteeseen. Toimistorakennus valmistunee loppukesästä 2024. Samaan yhteyteen suunnitellaan yhtiölle myös huoltorakennusta, jonka rakentaminen on tarkoitus aloittaa vuoden 2024 aikana.

Vuoden 2023 aikana työturvallisuutta sekä asiakkaiden turvallisuutta parannettiin eri keinoin. Yhtiössä otettiin käyttöön sähköinen vaaratilanne- ja poikkeamatyökalu, korostettiin turvallisuusnäkökulmaa työohjeissa sekä päivitettiin työsuojelun toimintaohjelma, varautumissuunnitelma sekä jätekeskuksen ennaltavarautumissuunnitelma. Lisäksi koko henkilöstölle järjestettiin EA-1-korttikoulutus. Myös tietosuoja- ja tietoturva-asioihin panostettiin uudistuneen tietosuojaryhmän johdolla aiempaa järjestelmällisemmin.

Elokuussa 2023 yhtiössä aloitti uusi asiakaspalvelupäällikkö, mikä mahdollistaa asiakaspalvelun käytäntöjen uudistamista ja kehittämistä. Asiakaspalvelun laadun ja tehokkuuden parantaminen edellyttää jatkossa sähköisten kanavien tehokasta hyödyntämistä. Rekrytoinnin ja uuden henkilöresurssin myötä yhtiössä pystyttiin aloittamaan myös johtamisjärjestelmän kehitys- ja laatutyö.

ARVIO JA TUNNUSLUVUT TALOUDELLISESTA ASEMASTA JA TULOKSESTA SEKÄ MUISTA LIKETOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA

Vuoden 2023 liikevaihto oli 12 209 284,83 euroa. Yhtiön tilikauden voitoksi muodostui 801 694,45 euroa.

Yhtiö investoi Kontiosuolle rakennettavaan toimistorakennukseen sekä Kontiokaaren itsepalveluasemaan yhteensä 734 135,98 euroa.

Yhtiön rahoitusrakenne ja maksuvalmius olivat hyvät. Perustamisasiakirjojen ja jätelain mukaisesti yhtiö pystyi kattamaan kaikki toiminnasta aiheutuvat kustannukset keräämillään kuljetus- ja käsittelymaksuilla sekä muilla tuloilla.

Talouden tunnusluvut	2020	2021	2022	2023
Liikevaihto (1000 €)	9 402	11 232	11 794	12 209
Liikevoitto (1000 €)	730	697	1 177	701
Liikevoitto % liikevaihdosta	7,8	6,2	10,0	5,7
Omavaraisuusaste %	56,3	50,5	49,7	49,8
Oman pääoman tuotto	5,7	1,9	6,6	6,8

HENKILÖSTÖ

Henkilökuntaa yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 21 henkilöä. Vuoden lopussa henkilöstön määrä oli 20, joista naisia oli 50 % ja miehiä 50 %.

Henkilöstötunnusluvut	2020	2021	2022	2023
Henkilöstön määrä keskimäärin	20	19	19	21
Palkat ja palkkiot (1000 €)	832	880	874	1 048

YMPÄRISTÖVASTUU

Kontiosuon jätekeskuksen toiminta perustuu Pohjois-Karjalan ympäristökeskuksen 30.3.2007 myöntämään ympäristölupaan ja kahdeksaan sitä täydentävään muutoslupaan. Uusi ympäristölupahakemus jätettiin lupaviranomaiselle toukokuussa 2022, ja lupahakemusta täydennettiin lokakuussa 2022. Lupahakemusta täydennettiin vielä uudestaan syyskuussa 2023. Ympäristöluvan päivittämisen tarkoituksena on saada alkuperäinen ympäristölupa muutoksineen päivitettyä yhteen lupaan.

Yhtiö on varautunut jätteiden loppusijoitusalueen maisemointiin, poltettavan jätteen välivaraston purkamiseen ja jätekeskusalueen jälkihoitotoihin tekemällä pakollisen varauksen. Maisemointivaruksella katetaan pintarakenteen tekoa jätteiden loppusijoitusalueelle. Jälkihoitovaruksella katetaan jätekeskusalueen infran hoitokustannukset, jätevesien käsittelykustannukset, jätekeskusalueen tarkkailukustannukset ja kaatopaikkakaasun käsittelykustannukset 30 vuodeksi jätekeskusalueen sulkemisen jälkeen. Vuoden 2023 loppuun mennessä jälkihoitovarausta on tehty kokonaisuudessaan 10 308 653,69 euroa. Jälkihoitovarauksen määrän riittävyttä arvioidaan vuoden 2024 aikana.

Lisäksi ELY-keskukselle on annettu lainsäädännön edellyttämä jätevaraus. Jälkihoitovarauksen ja jätevarauksen suuruutta tarkastellaan vuosittain. Yhtiön toiminnassa ei tapahtunut vahinkoja, joiden seurauksena olisi tapahtunut hallitsemattomia ympäristövaikutuksia. Kontiosuon jätekeskuksen ympäristövaikutuksia tarkkailtiin voimassa olevan tarkkailuohjelman mukaisesti. Vesinäytteiden näytteenottokustannukset olivat 37 246 euroa.

Ympäristötunnusluvut	2021	2022	2023	Yksikkö
Kaatopaikkakaasu, talteen otettu	1558	1406	1364	1000 Nm ³
Kaatopaikkakaasu, talteen otettu	5613	4428	4275	MWh
Kaatopaikkakaasu, hyötykäyttöön	4092	4171	2701	MWh
Käsittelyn jäteveden typpipitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	14,7	13,2	13,1	mg/l
Käsittelyn jäteveden fosforipitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	0,05	0,06	0,06	mg/l
Käsittelyn jäteveden kiintoainepitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	5,9	5,0	6,7	mg/l
Käsittelyn jäteveden BOD-pitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	2,2	3,7	2,7	mg/l
Sähkön kulutus	524	754	428	MWh
Veden kulutus	402	201	136	m ³
Hajuvälitukset	2	0	0	kpl

ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ 2024

Ukrainan sota ja muut kansainväliset konfliktit sekä näiden mahdolliset eskalaatiot luovat huomattavaa epävarmuutta vuodelle 2024. Samalla kun kuntien ja valtion taloudelliset näkymät ovat heikentyneet merkittävästi, myös kotitalouksien talous on heikentynyt, millä kaikella on vaikutuksensa eri riskeihin ja epävarmuustekijöihin. Näiden ohella hallituksen toimet sekä toimia seurannut työmarkkinakriisi tulee varmasti osaltaan vaikuttamaan vuoden 2024 toimintaympäristöön.

Yhtiön kannalta tulevaisuuden merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät liittyvät lainsäädännön ja jätealan osin ennakoimattomiin muutoksiin. Mainitut muutokset eivät kuitenkaan luo erityistä riskiä juuri vuodelle 2024.

Tulevan vuoden tapahtumien ennakkoinnin vaikeus korostuu olosuhteiden muutosnopeuden takia. Esimerkiksi tekoälyn käytön lisääntyminen sekä tietoturvaohjelmat luovat osaltaan varjoja yhä nopeammin muuttuvaan tietotekniiseen ympäristöön.

VAKUUTUKSET

Yhtiö tarkistaa säännöllisesti vakuutuksensa osana riskien kokonaishallintaa. Yhtiön ympäristövakuutuksesta sekä muista vakuutuksista huolehti OP Vakuutus Oy.

OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEEN

Olenaisia tapahtumia tilikauden päättymisen jälkeen ei ole.

ARVIO JA TUNNUSLUVUT TALOUDELLISESTA ASEMASTA JA TULOKSESTA SEKÄ MUISTA LIIKETOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA VUONNA 2024

Vuoden 2024 liikevaihdon on arvioitu olevan 11 596 781 euroa. Investointirahaa on varattu toimistorakennuksen rakentamiseen Kontiosuon jätekeskukselle, Liperin jäteaseman automaation päivittämiseen, kaasulaitoksen logiikan ja kassajärjestelmän uusimiseen sekä koneiden ja kalusteiden hankintaan yhteensä noin 1 007 000,00 euroa.

HENKILÖSTÖ VUONNA 2024

Henkilöstömäärään ei ole suunnitteilla merkittäviä muutoksia. Yhtiö tulee rekrytoimaan alkuvuoden 2024 aikana viestintäpäällikön. Lisäksi tarjotaan harjoittelupaikkoja ja kesätöitä ensisijaisesti ympäristöalan opiskelijoille.

YHTIÖN ORGANISAATIO, JOHTO JA TILINTARKASTAJAT

Yhtiökokous 11.4.2022 päätti valita yksimielisesti hallitukseen seuraavat varsinaiset jäsenet:

VARSINAISET JÄSENET

Mainonen Jenni, pj	JOENSUU
Autti Hannele	JOENSUU
Kukkonen Pekka	JOENSUU
Oinonen Veijo	JOENSUU
Tahvanainen Petteri	JOENSUU
Pekonen Jouni	LIPERI
Hirvonen Tommi	KONTIOLAHTI

Yhtiökokous 25.4.2023 päätti valita yksimielisesti hallitukseen seuraavat varsinaiset jäsenet:

VARSINAISET JÄSENET

Mainonen Jenni, pj	JOENSUU
Autti Hannele	JOENSUU
Kukkonen Pekka	JOENSUU
Oinonen Veijo	JOENSUU
Tahvanainen Petteri	JOENSUU
Pekonen Jouni	LIPERI
Hirvonen Tommi	KONTIOLAHTI

Vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi valittiin tilintarkastusyhteisö BDO Oy.

Toimitusjohtajana on ollut Jarmo Junttanen.

HALLITUKSEN ESITYS TULOSTA KOSKEVIKSI TOIMENPITEIKSI

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, ettei osinkoa jaeta ja tilikauden voitto 801 694,45 euroa, kirjataan vapaaseen omaan pääomaan voittojen ja tappioiden tilille.

YHTIÖN OSAKKEET

Yhtiön osakepääomasta ja osakkeista merkittiin kaikki 1 681 879,26 euroa perustamiskokouksessa. Osakkaina on viisi kuntaa, joilla on yhteensä 1000 osaketta. Joensuun kaupunki on yhtiön suurin osakas (685 osaketta/68,5 %). Näin yhtiö on samalla Joensuun kaupunkikonserniin kuuluva tytär-yhtiö.

Kaikilla osakkailla on samanlainen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiö ei jaa osinkoa. Yhtiön osakkeita koskevat yhtiöjärjestyksen lunastus- ja suostumuslausekkeet. Lunastuslausekkeen perusteella muilla osakkeenomistajilla on lunastusoikeus, jos osake vaihtaa omistajaa. Suostumuslausekkeen perusteella muu kuin yhtiön osakkeenomistaja tarvitsee osakkeen hankkimiseen luovutustoimin yhtiön hallituksen antaman suostumuksen.

LÄHIPIIRILAINAT

Yhtiö on antanut lainoja osakkuusyhtiölle. Lainojen yhteismäärä on 252 250,00 euroa ja laina-aika on vuoden 2030 loppuun saakka. Lainoja lyhennetään lyhennyssuunnitelman mukaisesti, ja korko maksetaan kaksi kertaa vuodessa. Lainojen vakuutena ovat velallisen pääosakkaiden A-sarjan osakkeita.

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
LIKEVAIHTO	12 209 284,83	11 793 784,52
Liiketoiminnan muut tuotot	2 269,69	3 087,64
Materiaalit ja palvelut		
Ulkopuoliset palvelut	-7 545 025,29	-6 244 944,14
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 047 623,52	-873 923,40
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-172 742,31	-150 308,73
Muut henkilösivukulut	-29 527,02	-21 774,16
Henkilöstökulut yhteensä	-1 249 892,85	-1 046 006,29
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-635 667,97	-473 628,35
Liiketoiminnan muut kulut	-2 079 493,78	-2 855 623,85
LIKEVOITTO / -TAPPIO	701 474,63	1 176 669,53
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot omistusyhteydyrityksissä	0,00	765,00
Muut korko- ja rahoitustuotot	386 680,21	56 421,67
Korko- ja muut rahoituskulut	-82,29	-1 028,07
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	386 597,92	56 158,60
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖS- SIIRTOJA JA VEROJA	1 088 072,55	1 232 828,13
Tuloverot	-286 378,10	-507 629,51
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	801 694,45	725 198,62

TASE	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	90 035,41	138 059,72
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistettut	115 316,68	115 316,68
Vuokraoikeudet	28 950,20	21 151,81
Rakennukset ja rakennelmat	788 668,87	823 602,50
Koneet ja kalusto	512 670,59	425 443,95
Muut aineelliset hyödykkeet	2 595 537,80	816 501,89
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankkeet	784 690,98	2 475 475,16
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	4 825 835,12	4 677 491,99
Sijoitukset		
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	15 397,60	15 397,60
Muut osakkeet ja osuudet	2 683 672,00	2 683 672,00
Muut saamiset	2 301 995,00	2 302 995,00
Sijoitukset yhteensä	5 001 064,60	5 002 064,60
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	9 916 935,13	9 817 616,31
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	1 866 766,67	1 759 361,44
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	4 511 041,26	9 787 387,39
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	8 072,09	7 270,42
Muut saamiset	271 381,39	0,00
Siirtosaamiset	56 195,15	15 722,25
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	6 713 456,56	11 569 741,50
Rahoitusarvopaperit		
Omat osakkeet ja osuudet	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	7 138 844,76	839 655,05
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	13 852 301,32	12 409 396,55
VASTAAVAA YHTEENSÄ	23 769 236,45	22 227 012,86

TASE	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	1 681 879,26	1 681 879,26
Edellisten tilikausien voitto	9 361 368,23	8 636 169,61
Tilikauden voitto	<u>801 694,45</u>	<u>725 198,62</u>
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	11 844 941,94	11 043 247,49
VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset		
Jälkihoitovaraus	<u>10 308 653,69</u>	<u>9 959 872,32</u>
VARAUKSET YHTEENSÄ	10 308 653,69	9 959 872,32
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	1 285 735,28	804 954,25
Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat	33 234,23	4 230,13
Ostovelat omistusyhteisyrityksille		
Muut velat	79 141,42	164 819,23
Siirtovelat	<u>217 529,89</u>	<u>249 889,44</u>
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	<u>1 615 640,82</u>	<u>1 223 893,05</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 615 640,82	1 223 893,05
VASTATTAVAA	23 769 236,45	22 227 012,86

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrittäjänsäännöstöä noudattaen.

Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3:1:2§ ja 3§ mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

Liikevaihto

Liikevaihdon jakautuminen

Myyntituotot	2023	2022
Järjestetty jätteenkuljetus	7 562 735,97	6 477 276,51
Jätteiden vastaanotto	1 435 274,69	1 562 138,26
Perusmaksut	1 434 992,18	1 018 723,18
Muut myyntituotot	1 776 281,99	2 735 646,57
LIIKEVAIHTO	12 209 284,83	11 793 784,52

Poikkeukselliset erät

Varaukset	31.12.2023	31.12.2022
Muut pakolliset varaukset		
Jälkihoitovaraus	10 308 653,69	9 959 872,32

Varaus on Kontiosuon jätekeskuksen nykyisen jätetäyttöalueen pintarakenteiden tekemistä, poltettavan jätteen käsittelyä ja koko jätekeskusalueen jälkihoitotöitä varten. Jälkihoitotöiden jälkihoitovarausten tekemisen aikataulua on kiristetty. Alkuperäisen suunnitelman mukaan jälkihoitotöiden varausta oli tarkoitus tehdä vuoden 2022 aikana 1 000 000 euroa.

Jälkihoitotöiden varausta päätettiin kuitenkin tehdä vuoden 2022 osalta suunniteltua enemmän (1 306 555 euroa), jotta nykyisen suunnitelman mukaiset varaukset saataisiin tehtyä kokonaisuudessaan vuoden 2022 loppuun mennessä. Suunnitelman ajantasaisuutta on tarpeen arvioida vuoden 2023 aikana tarkemmin.

Sijoitukset	31.12.2023	31.12.2022
Osuudet omistusyhteisyrityksissä		
Biokymppi Oy:n osakkeet	15 397,60	15 397,60
Muut osakkeet		
Muut osakkeet	2 000 000,00	2 000 000,00
Riikinvaima Oy:n osakkeet	683 672,00	683 672,00
	2 683 672,00	2 683 672,00
Muut saamiset		
Pääomalainasaamiset Biokymppi Oy:ltä	252 250,00	253 250,00
Pääomalainasaamiset Riikinvaima Oy:ltä	2 049 745,00	2 049 745,00
	2 301 995,00	2 302 995,00

Vakuudet ja vastuusitoumukset	31.12.2023	31.12.2022
Vuokravastuut	323 192,92	428 907,31
Leasingsopimuksista maksettavat määrät		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	26 636,51	22 510,07
Myöhemmin maksettavat	28 268,16	41 088,95
Leasingsopimusvastuut yhteensä	<u>54 904,67</u>	<u>63 599,02</u>
Muut omasta puolesta annetut vakuudet		
Jätevakuutus (Yrityskiinnitys Nordea)	1 250 000,00	1 250 000,00

Tiedot emoyrityksestä

Yhtiö kuuluu konserniin, jonka emoyhtiö on Joensuun kaupunki.
Konsernia koskevat tilinpäätösasiakirjat ovat saatavissa osoitteessa Rantakatu 20,
80110 Joensuu

Konsernisaamiset	31.12.2023	31.12.2022
Konsernilainasaamiset	4 214 952,41	9 560 418,26
Konsernimyyntisaamiset	296 088,85	226 969,13
Konsernivetat		
Ostovelat konserniyhtiöille	33 234,23	4 230,13
Liiketoimet intressitahojen kanssa		
Myynnit Joensuun kaupunki-konsernille	1 608 870,61	1 389 575,48
Ostot Joensuun kaupunki-konsernilta	555 446,90	213 951,37
Ostot Biokymppi Oy:ltä	235 955,05	233 048,59
Ostot Riikinvoima Oy:ltä	2 116 258,48	1 827 783,15

Liiketoimet on toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin.

Riikinvoima Oy:n hallitus ei tehnyt vuoden 2023 kiinteiden kuluja tasaustasua koskevaa päätöstä siten, että asia olisi voitu ottaa huomioon Puhos Oy:n hallituksen 19.2.2024 hyväksymässä tilinpäätöksessä.

Riikinvoima Oy:n hallitus päätti vasta kokouksessaan 21.3.2024 tasaustasua koskevan asian. Tästä johtuen tasaustasua on tilintarkastajan ohjeistuksella jätetty huomioimatta vuoden 2023 tilinpäätöksessä.

Kyseinen Riikinvoima Oy:n kiinteitä kuluja koskeva tasaustasua vuoden 2023 osalta otetaan huomioon vasta vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	2023	2022
Toimihenkilöitä	21	19
Työntekijöitä	0	0
Yhteensä	21	19

Oman pääoman muutokset

Oma pääoma	2023	2022
Osakepääoma 1.1.	1 681 879,26	1 681 879,26
Osakepääoma 31.12.	1 681 879,26	1 681 879,26
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto	9 361 368,23	8 636 169,61
Tilikauden voitto/tappio	801 694,45	725 198,62
Vapaa oma pääoma 31.12.	10 163 062,68	9 361 368,23
Oma pääoma yhteensä	11 844 941,94	11 043 247,49

Selvitys yhtiön osakepohjasta

Kunkin osakkeen nimellisarvon on tuhatkuusisataakahdeksankymmentäyksi ja kahdeksankymmentäkahdeksan (1681,88) euroa.

Yritys	Omistus- osuus-%	Äänivalta- osuus-%	kpl	1681,87926 Nimellis- arvo €
Ilomantsi	6,9	6,9	69	116 049,67
Joensuu	68,5	68,5	685	1 152 087,30
Kontiolahti	9,4	9,4	94	158 096,65
Liperi	10,1	10,1	101	169 869,81
Polvijärvi	5,1	5,1	51	85 775,84
	100	100	1000	1 681 879,26

Osakepääoma on täysin maksettu.

Muut eriteltyt tuloslaskelmat

MARKKINAEHTOISEN TOIMINNAN ERITTELY 2023

Jätelain 44 §:n edellyttämä kirjanpidon eriyttämislaskelma

	2023	2022
LIKEVAIHTO	750 247,42	993 421,51
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	26,03	109,46
MATERIAALIT JA PALVELUT	-374 638,93	-541 340,66
HENKILÖSTÖKULUT	-52 943,22	-64 852,39
POISTOT JA ARVONLALENTUMISET	-5 639,86	-18 513,75
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-114 696,88	-72 541,18
LIKEVOITTO(-TAPPIO) YHTEENSÄ	202 354,56	296 282,99
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
TUOTOT OS.OMISTUSYHT.YRITYKSI	0,00	0,00
MUUT KORKO- JA RAH.TUOTOT MUILTA	6 625,99	1 152,77
KORKOKULUT JA MUUT RAH.KULUT MUILLE	-3,49	-63,74
VOITTO(TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTO YHTEENSÄ	208 977,06	297 372,02
TULOVEROT	-55 002,26	-121 313,01
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	153 974,80	176 059,01

Eriyttämislaskelman laadintaperiaate

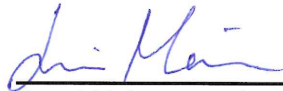
Toiminnan tuotot kohdistetaan suoraan kustannuspaikoille. Käsittely- ym. maksujen ja tulojen jako liikevaihdon alkuperän mukaan toteutetaan jätteen alkuperän mukaan. Alkuperä määritellään punnituksen yhteydessä vaakasovellutuksessa ja kiinteistöittäisessä jätteen- kuljetuksessa tuote- ja asiakaskohtaisesti.

Toiminnan kustannukset ja poistot kohdistetaan mahdollisimman pitkälti suoraan kustannus- paikoille, jossa ne jaetaan lakisääteiseen ja markkinaehtoiseen toimintaan aiheuttamis- periaatteen mukaisesti. Osa kustannuksista jaetaan lakisääteiseen ja markkinaehtoiseen kustannuslaskennan avulla. Loput kustannuksista ovat sellaisia, jotka jaetaan lakisääteiseen ja markkinaehtoiseen toimintaan lakisääteisten ja markkinaehtoisten jätemäärien suhteessa. Verot kohdistetaan kustannuspaikoille kertyneen toiminnallisen tuloksen suhteessa.

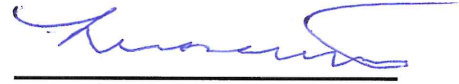
Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitus

Hallituksen ja toimitusjohtajan allekirjoitukset

Joensuussa 19.pnä helmikuuta 2024



Jenni Mainonen, pj



Hannele Autti



Tommi Hirvonen



Pekka Kukkonen



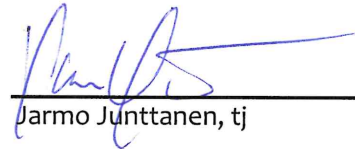
Veijo Oinonen



Jouni Pekonen



Petteri Tahvanainen



Jarmo Junttanen, tj

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu tänään kertomus.

Sähköisen allekirjoituksen päivänä

~~Joensuussa _____pnä huhtikuuta 2024~~

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö

Ulla-Maija Tuomela
KHT, JHT

Kirjanpitoaineisto

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista

Kirjanpitokirjat

Tilinpäätös sidottuna paperidokumenttina

Tilinpäätöserittelyt sidottuna paperidokumenttina

Ostoreskontra sähköisessä muodossa

Myyntireskontrat sähköisessä muodossa

Palkkakortisto ATK-tulosteena ja palkanlaskenta sähköisessä muodossa

Päivä- ja pääkirjat sähköisessä muodossa

Käyttöomaisuus sähköisessä muodossa

Tositelajit

Raindance

1001	-1003	Avaava tase	sähkömuodossa
2001	-2002	Talousarvio	sähkömuodossa
3001	-3001	Lisätalousarvio	sähkömuodossa
112001	-112350	CPU-kassa	sähkömuodossa
101001	-101474	Pankki	sähkömuodossa
8000001	-8002170	Ostolaskut	sähkömuodossa
8990001	-8990338	Ostomaksut	sähkömuodossa
911001	-911597	Laskut	sähkömuodossa
10001	-10255	Muistiotositteet	sähkömuodossa
34001	-34090	Käyttöomaisuus	sähkömuodossa
39001	-39001	KOM-muistiot	sähkömuodossa
48001	-48266	Vaaka	sähkömuodossa

Populus

100001	-100024	Palkat	sähkömuodossa
--------	---------	--------	---------------

Kirjanpitoaineiston säilytyksestä vastaa Puhas Oy.

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

Ulla-Maija Tuomela

e1e360a4-c855-4562-ab61-30c3f77367e7 - 2024-04-09 21:14:04 UTC +03:00

BankID / MobileID - 5326049b-d32d-464f-b749-6cb94d6ea48b - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Puhas Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Puhas Oy:n (y-tunnus 1067047-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonemme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa,

väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Sähköisen allekirjoituksen päivänä

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö

Ulla-Maija Tuomela
KHT, JHT

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Ulla-Maija Tuomela

4cf26e3d-148b-4c15-969f-08cb207587ea - 2024-04-09 21:14:04 UTC +03:00

BankID / MobileID - 5326049b-d32d-464f-b749-6cb94d6ea48b - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende